



**AREA GESTIONE TECNICA  
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare	Raccolta Generale delle Determinazioni
Area Gestione Tecnica /Area Patrimonio	
Determinazione n. <u>10</u> del <u>25.01.2013</u>	Determinazione n. <u>35</u> del <u>28.01.2013</u>

**OGGETTO: Liquidazione fatture Ditta DEVICOR MEDICAL. C.I.G. 309031509D**

L'anno duemila tredici il giorno venticinque del mese di gennaio

**IL DIRETTORE  
AREA TECNICA  
AREA PATRIMONIO  
Ing. Giancarlo Salomone**

Nel Suo Ufficio, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale.

**PREMESSO:**

- Che questo Istituto, con deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 128/2010 ha proceduto al rinnovo del contratto di manutenzione "full risk", per le apparecchiature Mammotone SCM 23, in dotazione al Dipartimento Donna, U.U.O.O. di Radiodiagnostica e di Senologia con la ditta Johnson&Johnson;
- Che il suddetto contratto è stato attivato per anni uno, ovvero dal 01.01.2010 al 31.12.2010, per un ammontare complessivo di **€. 14.000,00 oltre IVA;**

- Che la ditta *Johnson&Johnson*, ha ceduto il ramo d'azienda Breast Care, avente ad oggetto il marketing, la distribuzione, la vendita e la commercializzazione di dispositivi medici per l'utilizzo specifico nel mercato della biopsia senologica e procedure correlate e della chirurgia mini-invasiva della donna alla società Devicor Medical Italy srl;
- che a fronte delle prestazioni fornite, la società Devicor Medical Italy srl ha emesso le fatture riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2013-15**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€ 8.400,00= Iva inclusa**;

#### **RILEVATO:**

- Che la Ditta Devicor Medical Italy srl ha effettuato la fornitura dei servizi oggetto delle deliberazioni citate nelle qualità e quantità definite dalla deliberazione n. 128/10;
  - che il C.I.G. di fornitura risulta essere il seguente: **309031509D**;
- che, pertanto, nulla osta alla liquidazione delle relative fatture

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Il sottoscritto Direttore dell'Area Tecnica/Area Patrimonio,

#### **DETERMINA**

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2013-15**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **€. 8.400,00=IVA inclusa**, giusta deliberazione n. 128/10;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.
3. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione

*Il Responsabile del Procedimento*

*L. 241/90*

*f.to: Dott. Domenico Romano Losacco*

**IL DIRETTORE**

**AREA GESTIONE TECNICA**

**AREA PATRIMONIO**

*f.to: Ing. Giancarlo Salomone*

---

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

---

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi dal 30.01.2013 al In corso

Bari, 30.01.2013

Il Responsabile del procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

---

Per copia conforme.

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---